

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета инженерно-физического  
факультета высоких технологий  
от «24» мая 2023 г., протокол №10

Председатель \_\_\_\_\_ /В.В.Рыбин/  
(подпись)

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика	«Проектная деятельность»
Способ и форма проведения	Стационарная, дискретная
Факультет	Инженерно-физический факультет высоких технологий
Кафедра	Техносферной безопасности (ТБ)
Курс	2

Направление (специальность): **20.04.01 «Техносферная безопасность»** (магистратура)  
(код направления (специальности), полное наименование)

Профиль: «Безопасность технологических процессов в нефтегазовой отрасли»

Форма обучения: **очно – заочная**

(очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются))

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2023 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №\_от\_20\_г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № от 20 г.

Сведения о разработчиках: - - -

ФИО	Аббревиатура кафедры	Ученая степень, звание
Варнаков Д.В.	ТБ	д.т.н., доцент

<b>СОГЛАСОВАНО</b>
<b>Заведующий кафедрой ТБ</b>
 _____ /В.В.Варнаков/ (подпись) (ФИО) «26» апреля 2023 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ:

**Цели прохождения практической подготовки при проведении практики:** формирование проектной компетентности студентов.

**Задачи прохождения практической подготовки при проведении практики:** выделение основных этапов написания проектной работы;

- получение представления о научных методах, используемых при написании и проведении исследования;
- изучение способов анализа и обобщения полученной информации;
- получение представления о научных подходах;
- формирование умений представления и защиты результатов проектной деятельности.

## 2. МЕСТО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

Дисциплина «Проектная деятельность» относится к обязательной части профессионального цикла дисциплин в системе подготовки магистра по направлению 20.04.01 «Техносферная безопасность».

Она читается в 3-ем семестре 2-ого курса студентам очно-заочной формы обучения.

Для освоения дисциплины студент должен иметь следующие «входные» знания, умения, навыки и компетенции:

- способность использовать законы и методы математики, естественных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач;
- способность работать самостоятельно;
- способность принимать участие в инженерных разработках среднего уровня сложности в составе коллектива;
- способность ориентироваться в перспективах развития техники и технологии защиты человека от опасностей техногенного характера.

Результаты освоения дисциплины будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении следующих специальных дисциплин:

- «Методологические проблемы научных исследований в профессиональной деятельности»;
- «Защита интеллектуальной собственности»;
- «Надзор и контроль в сфере безопасности»;
- «Мониторинг безопасности»;
- «Аудит безопасности промышленных объектов нефтегазовой отрасли»;
- «Страхование рисков»;
- «Технологическая практика»;
- «Преддипломная практика»;
- «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы»;

а также для прохождения государственной итоговой аттестации.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1)
- Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2)
- Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)
- Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия(УК-4)
- Способен самостоятельно приобретать, структурировать и применять математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания в области техносферной безопасности, решать сложные и проблемные вопросы (ОПК-1)
- Способен анализировать и применять знания и опыт в сфере техносферной безопасности для решения задач в профессиональной деятельности (ОПК-2)
- Способен представлять итоги профессиональной деятельности в области техносферной безопасности в виде отчетов, рефератов, статей, заявок на выдачу патентов, оформленных в соответствии с предъявляемыми требованиями (ОПК-3)
- Способен разрабатывать нормативно-правовую документацию сферы профессиональной деятельности в соответствующих областях безопасности, проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов (ОПК-5)

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1ук1 Знать методы системного и критического анализаИД-1.1ук1 Знать методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации ИД-2ук1 Уметь применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций ИД-2.1ук1 Умеет разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации ИД-3ук1 Владеть методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций ИД-3.1ук1 Владеет методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1ук2 Знать этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации ИД-1.1ук2 Знать методы разработки и управления проектами ИД-2ук2 Уметь разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ ИД-2.1ук2 Уметь объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта ИД-2.2ук2 Уметь управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла ИД-3ук2 Владеть методиками разработки и управления проектом ИД-3.1ук2 Владеть методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

<p><b>УК-3</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p><b>ИД-1ук3</b> Знать методики формирования команд ИД-1.1ук3 Знать методы эффективного руководства коллективами ИД-1.2ук3 Знать основные теории лидерства и стили руководства ИД-2ук3 Уметь разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта ИД-2.1ук3 Уметь сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели ИД-2.2ук3 Умеет разрабатывать командную стратегию ИД-2.3ук3 Уметь применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели ИД-3ук3 Владеть умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели ИД-3.1ук3 Владеть методами организации и управления коллективом</p>
<p><b>УК-4</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p><b>ИД-1ук4</b> Знать правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации ИД-1.1ук4 Знать современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках ИД-1.2ук4 Знать существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия ИД-2ук4 Уметь применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия ИД-3ук4 Владеть методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках с применением языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий</p>
<p><b>ОПК-1</b> Способен самостоятельно приобретать, структурировать и применять математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания в области техносферной безопасности, решать сложные и проблемные вопросы</p>	<p><b>ИД-1опк1</b> Знать основные экологические законы, основные принципы и методики экологического мониторинга территорий и особенности их структурирования. <b>ИД-2опк1</b> Уметь решать сложные и проблемные вопросы в области защиты окружающей среды и экологического мониторинга территорий. <b>ИД-3опк1</b> Владеть основами структурирования знаний в области защиты окружающей среды и экологического мониторинга территории.</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

<p><b>ОПК-2</b></p> <p>Способен анализировать и применять знания и опыт в сфере техносферной безопасности для решения задач в профессиональной деятельности</p>	<p><b>ИД-1опк2</b></p> <p>Знать общие сведения о правилах общения и отстаивания новых идей, речевой этикет, основы ведения научных дискуссий.</p> <p><b>ИД-2опк2</b></p> <p>Уметь генерировать и отстаивать новые идеи в области защиты окружающей среды и экологического мониторинга территорий.</p> <p><b>ИД-3опк2</b></p> <p>Владеть вести деловую беседу, обмениваться информацией, давать оценку, вести дискуссию и участвовать в ней.</p>
<p><b>ОПК-3</b></p> <p>Способен представлять итоги профессиональной деятельности в области техносферной безопасности в виде отчетов, рефератов, статей, заявок на выдачу патентов, оформленных в соответствии с предъявляемыми требованиями</p>	<p><b>ИД-1опк3</b></p> <p>Знать формы, сроки подачи отчетов.</p> <p><b>ИД-2опк3</b></p> <p>Уметь готовить информацию для составления отчетных документов.</p> <p><b>ИД-3опк3</b></p> <p>Владеть навыками представлять итоги профессиональной деятельности в виде отчетов.</p>
<p><b>ОПК-5</b></p> <p>Способен разрабатывать нормативно-правовую документацию сферы профессиональной деятельности в соответствующих областях безопасности, проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов.</p>	<p><b>ИД-1опк5</b></p> <p>Знать национальные, межгосударственные и распространенные зарубежные стандарты, регламентирующие функционирование объектов техносферной безопасности</p> <p><b>ИД-2опк5</b></p> <p>Уметь пользоваться справочными информационными базами данных, содержащими нормативно-правовые акты по вопросам техносферной безопасности</p> <p><b>ИД-3опк5</b></p> <p>Владеть навыками пользования справочными информационными базами данных, содержащими нормативно-правовые акты по вопросам техносферной безопасности</p>

#### 4. МЕСТО И СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

ФПС ФГКУ «5 отряд ФПС по Ульяновской области», 2 недели

*Указываются сроки прохождения практики в соответствии с календарным учебным графиком.*

#### 5. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

**5.1. Объем практической подготовки при проведении практики в зачетных единицах (всего) 3 ЗЕ.**

**5.2. Объем практической подготовки при проведении практики по видам учебной работы (в часах)**

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения _____ очно-заочная)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
		2

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	1	1
Аудиторные занятия:	-	-
лекции	-	-
Семинары и практические занятия	1/1*	1/1*
Лабораторные работы, практикумы	-	-
Самостоятельная работа	107/107*	107/107*
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др. (не менее 2 видов)	тестирование, устный опрос	тестирование, устный опрос
Курсовая работа	-	-
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Дифференцированный зачет	Дифференцированный зачет
Всего часов по дисциплине	108/1*	108/1*

\* количество часов работы ППС с обучающимися для проведения занятий в дистанционном формате с применением электронного обучения

### 5.3. Содержание практической подготовки при проведении практики (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения \_\_\_\_\_ очно-заочная \_\_\_\_\_

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	
<i>Раздел 1. Планирование проектной деятельности</i>							
1. Выбор и формулирование темы, постановка	27		-			27	устный опрос, тестиров

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

целей							ание
2. Этапы работы над проектом	27		-			27	устный опрос, тестирование
<i>Раздел 2. Методика проектной деятельности</i>							
3. Методика проектной деятельности и особенности информационного обеспечения проекта	27		-			27	устный опрос, тестирование
4. Требования к оформлению проекта	27		1			26	устный опрос, тестирование
Итого	108		1			107	

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКЕ

### Раздел 1. Планирование проектной деятельности

Тема 1. Выбор и формулирование темы, постановка целей. Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы. Актуальность и практическая значимость проекта.

Определение цели и задач. Типичные способы определения цели. Эффективность целеполагания

**Тема 2.** Этапы работы над проектом. Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта. Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации. Основной этап: обсуждение методических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом. Заключительный этап: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта

### Раздел 2. Методика проектной деятельности

**Тема 3. Методика проектной деятельности и особенности информационного обеспечения проекта.** Методы ведения проектов. Психология участников группы. Рациональное распределение функций, задач и работ между участниками группы. Виды литературных источников информации: учебная литература (учебник, учебное пособие), справочно-информационная литература (энциклопедия, энциклопедический словарь, справочник, терминологический словарь, толковый словарь), научная литература (монография, сборник научных трудов, тезисы докладов, научные журналы, диссертации).

Информационные ресурсы (интернет - ресурсы). Правила и особенности информационного поиска в Интернете. Виды чтения. Виды фиксирования информации. Виды обобщения информации.

Поиск и подбор необходимых информационных источников по теме проекта. Оформление библиографического списка. Отработка методов поиска информации в интернете. Составление плана текста. Выписки из текста, цитирование текста, пометки в тексте. Оформление текстовой части проекта.

**Тема 4. Требования к оформлению проекта.** Общие требования к оформлению

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

проекта (по стандарту организации): правила оформления титульного листа, содержания проекта, библиографического списка, правила оформления рисунков, таблиц, графиков, диаграмм, схем; рекомендации по составлению компьютерной презентации проекта в программе Power Point (требования к содержанию слайдов). Проведение экспертизы деятельности, рецензирования проекта. Критерии оценивания проекта. Способы оценки. Самооценка.

## 7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Используется совокупность знаний о содержании процессов научного исследования при

выборе темы, информационном и научном поиске, внедрении научных результатов, а также практического освоения конкретной методик оценки безопасности промышленных объектов при выполнении научных исследований.

## 8. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Отчетными документами о результатах практики являются:

- дневник практики;
- отчет о выполнении практики.

Дневник практики является основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом практики. В дневнике отражается текущая работа в процессе практики и даётся отзыв руководителя практики от организации (управления, предприятия) о работе студента с оценкой уровня и оперативности выполнения им задания по практике, отношения к выполнению программы практики, индивидуального задания, дисциплины и т.п.

По окончании практики студенты-практиканты должны составить письменный отчет о выполнении программы практики и индивидуального задания, получить по данному отчету заключение руководителей практики, назначенных от УлГУ и органа управления (организации) МЧС России.

Отчет составляется в отведенное руководителем время, в виде пояснительной записки, в котором должно быть раскрыто выполнение индивидуального задания. Отчет иллюстрируется схемами и эскизами, с использованием записей учета выполнения работы дневника проведения практики.

**Требования к оформлению отчета:** Отступы от верхнего края - 2 см., от нижнего - 2 см, от левого края – 2 см., от правого - 2 см, Используется полуторный интервал (1.5), шрифт: TimesNewRoman, размером 14 px.

**Отчет должен содержать:** титульный лист, введение, содержание, основную часть, заключение, список литературы.

В отчете кратко отражается проделанная работа, при этом указывается: где, когда, и в какой должности студент проходил практику, отработанные вопросы и полнота выполнения программы практики и индивидуального задания на практику.

Руководитель практики от кафедры должен убедиться в подготовке непосредственным должностным лицом, в подчинении которого обучаемый проходил практику, письменного отзыва, утверждении его руководителем органа управления (организации) МЧС России и заверении гербовой печатью организации.

В письменном отзыве должны быть отражены время и место прохождения практики, общие сведения.

На заключительном этапе руководитель практики от УлГУ делает заключение от кафедры о практике студента. Оценка результатов практики каждого студента осуществляется

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

в ходе защиты отчета о прохождении им учебной практики и выполнении программы практики и индивидуального задания. Она приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучаемых. Отчеты студентов после окончания практики могут использоваться при курсовом проектировании, выполнении выпускных квалификационных работ.

Защита отчетов проводится в форме зачета перед комиссией, состоящей из числа преподавательского состава кафедры на которую возложено учебно-методическое руководство практикой и руководством факультета руководящего состава, непосредственно на кафедре после возвращения с практики.

На защиту представляется индивидуальный дневник практики, письменный отчет студента о выполнении им программ практики, индивидуальное задание, отзыв о работе студента из органа управления (организации) МЧС России, в которой обучаемый проходил практику.

Во время защиты студент-практикант в течение 10-15 минут докладывает комиссии о результатах выполнения программы и индивидуального задания на производственную практику, а также заданий и указаний, полученных от руководителя в ходе прохождения практики, отвечает на вопросы членов комиссии.

По итогам практики комиссией выставляется зачет с дифференцированными оценками («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») на основании предварительного изучения отчетных документов, отзыва о работе практиканта, доклада и ответов на вопросы в ходе защиты.

Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

При определении оценки учитывается:

- полнота и качество выполнения программы практики и индивидуального задания; результаты выполнения должностных обязанностей по должности, в которой обучаемый проходил практику;

- перечень и качество выполнения мероприятий в ходе учебной практики;
- знание руководящих документов, планирующих и отчетных документов, разрабатываемых в органах управления (организациях) МЧС России;
- знание методик и умение лично организовать и осуществлять мероприятия по защите населения
- в ЧС, эксплуатацию, сбережение, ремонт техники и средств имущества в различных условиях;
- степень практического освоения техники и средств малой механизации; содержание и качество оформленных отчетных документов;
- дисциплинированность, исполнительность, самостоятельность и другие личностные качества студента;
- выводы и оценка за практику от органа управления (организации) МЧС России, где студент проходил практику.

При получении студентом-практикантом отрицательно общего вывода о качестве отработки программы практики или неудовлетворительной оценки при защите отчета (а также при отсутствии на ней по уважительным причинам) практика проводится повторно в органах управления (организациях МЧС России за счет времени каникулярного отпуска студента. После него вновь проводится защита отчета по практике.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### основная:

1. Управление программными проектами : учебное пособие для вузов / В. Е. Гвоздев [и др.] ; под редакцией Р. Ф. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14329-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519678>
2. Чекмарев, А. В. Управление ИТ-проектами и процессами : учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11191-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516193>
3. Токарев, Д. В. Методы системного анализа, принятия решений и обработки информации в задачах управления промышленной безопасностью трубопроводного транспорта : учебное пособие / Д. В. Токарев. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2016. — 78 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/76604>

#### дополнительная:

1. Быстрицкая, А. В. Управление проектами капитального строительства нефтегазовых объектов : учебное пособие / А. В. Быстрицкая, А. Н. Коркишко. — Тюмень : ТИУ, 2020. — 120 с. — ISBN 978-5-9961-2269-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/237083>
2. Илюшин, П. Ю. Комплексное моделирование и интегрированные операции в нефтяной промышленности : учебное пособие / П. Ю. Илюшин, А. В. Усенков, В. А. Плотников. — Пермь : ПНИПУ, 2015. — 149 с. — ISBN 978-5-398-01496-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160411>
3. Каракеян, В. И. Надзор и контроль в сфере безопасности : учебник для вузов / Е. А. Севрюкова ; под общей редакцией В. И. Каракеяна. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8837-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/510914>
4. Катин, В. Д. Повышение безопасности перевозки нефти и нефтепродуктов железнодорожным транспортом и охрана окружающей среды : монография / В. Д. Катин. — Хабаровск : ДВГУПС, 2018. — 138 с. — ISBN 978-5-262-00817-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179326>
5. Сажин, Р. А. Элементы и структуры систем автоматизации технологических процессов нефтяной и газовой промышленности : учебное пособие / Р. А. Сажин. — Пермь : ПНИПУ, 2008. — 175 с. — ISBN 978-5-88151-972-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160646>

#### учебно-методическая литература:

1. Варнаков В. В. Методические указания по проектной деятельности для студентов направления 20.04.01 «Техносферная безопасность» / В. В. Варнаков, Д.В. Варнаков. - Ульяновск : УлГУ, 2022. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/12843>

#### Согласовано:

Вед. специалист ООП НБ УлГУ / Чамеева А.Ф. /  / 24.04.2023 г. \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись) (дата)

#### б) Программное обеспечение:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ Microsoft Office.

### в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

#### 1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2023]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

#### 3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

 /  / 

Должность сотрудника УИТнТ ФИО подпись

26.04.2023г

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для выполнения лабораторных работ и практикумов, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций (*выбрать необходимое*).

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе. Перечень оборудования, используемого в учебном процессе, указывается в соответствии со сведениями о материально-техническом обеспечении и оснащённости образовательного процесса, размещёнными на официальном сайте УлГУ в разделе «Сведения об образовательной организации».

## **11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Разработчик

  
подпись

  
подпись

  
ФИО